



Lokalna akcijska skupina Pri dobrih ljudeh, Renkovci 8, 9224 Turnišče (v nadaljevanju LAS), ki ga v upravnih in finančnih zadevah zastopa Društvo za trajnost virov SI. ENERGIJA, Renkovci 8, 9224 Turnišče kot vodilni partner LAS na podlagi:

- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024)(v nadaljevanju besedila: Uredba 2021/1060/EU);
- Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/946 z dne 18. januarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila (UL L št. 2024/946 z dne 26. 3. 2024) (v nadaljevanju besedila: Uredba 2021/2115/EU);
- Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 187), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/205 z dne 18. decembra 2023 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/2116 Evropskega parlamenta in Sveta s posebnimi določbami o poročanju o nepravilnostih v zvezi z Evropskim kmetijskim jamstvenim skladom in Evropskim kmetijskim skladom za razvoj podeželja ter o razveljavitvi Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1971 (UL L št. 2024/205 z dne 29. 2. 2024)(v nadaljevanju besedila: Uredba 2021/2116/EU);
- Strateškega načrta skupne kmetijske politike za obdobje 2023–2027 za Slovenijo (SN 2023–2027), ki ga je Evropska komisija odobrila dne 28. 10. 2022 in Izvedbeni Sklep Komisije z dne 29. 9. 2023 o odobritvi spremembe Strateškega načrta SKP za obdobje 2023–2027 za Slovenijo za podporo Unije, ki se financira iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (CCI: 2023SI06AFSP001);
- Zakona o kmetijstvu (ZKme-1), Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23;
- Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP);
- Zakona o lokalni samoupravi (ZLS), Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE;
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24;
- Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1), Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B in 122/23;
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK); Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri;



- Pravilnika o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027, Uradni list RS, št. 77/23;
- Navodil za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, izdana s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo prehrano in Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, št. 3312-36/2023/9, z dne 23. 9 2024;
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 z dne 22. 12. 2023 in Uredba o spremembah in dopolnitvah te Uredbe, Uradni list RS št. 57/24 z dne 13. 7. 2024 (v nadaljevanju besedila: Uredba LEADER/CLLD);
- Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16);
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino LAS Pri dobrih ljudeh za programsko obdobje 2021 – 2027 (v nadaljevanju besedila: SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju besedila: MKGP) o potrditvi SLR in LAS številka 33151-31/2023/27 z dne 23. 1. 2024;
- Pravilnika o postopku izbora projektov v LAS Pri dobrih ljudeh v obdobju do leta 2027, z dne 27. 11. 2024 (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik);
- Sklepa številka 208, 43. seje upravnega odbora LAS Pri dobrih ljudeh z dne 20. 11. 2024

objavlja

## 1. JAVNI POZIV

**za izbor projektov iz naslova »Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR«  
za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Pri dobrih ljudeh v programskem obdobju do  
leta 2027, sofinanciranih iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja**

2

### 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

<b>Namen javnega poziva:</b>	<p>Namen javnega poziva je izbor projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev, ukrepov in kazalnikov SLR iz naslova »Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR«. Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeli kot nepovratna sredstva.</p> <p>Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027. Sredstva za sofinanciranje projektov je LAS dodelilo <b>MKGP v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja</b> (v nadaljevanju besedila: EKSRP).</p>
<b>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:</b>	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje projektov znaša <b>288.365,32</b> EUR iz sklada EKSRP.</p> <p>Stopnja javne podpore za sofinanciranje projektov iz EKSRP je 80 % upravičenih stroškov projekta.</p> <p>Ne glede na prejšnji odstavek, stopnja javne podpore za sklad EKSRP za <b>naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo</b> znaša 65 % upravičenih</p>



	<p>stroškov naložbe v okviru projekta.</p> <p>Sofinanciranje se deli med sklad EKSRP in proračun Republike Slovenije. <b>Od tega znaša podpora Evropske unije 80 %, 20 % podpore pa iz nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.</b></p>
<b>Objava in rok za vložitev predlogov projektov za sofinanciranje:</b>	<p>Javni poziv je objavljen dne <b>02. 12. 2024</b> na spletnem portalu: <a href="https://2023.las-pdl.si/">https://2023.las-pdl.si/</a>.</p> <p>Vlogo na javni poziv je treba vnesti v spletno aplikacijo na naslovu <a href="https://drsp.e-razpisi.si/">https://drsp.e-razpisi.si/</a>, vlogo v aplikaciji zaključiti, jo natisniti ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo oziroma številko vloge, prejeto v aplikaciji, poslati priporočeno po pošti na naslov: LAS Pri dobrih ljudeh, Renkovci 8, 9224 Turnišče vključno do 31. 01. 2025 ali osebno dostaviti na sedež vodilnega partnerja LAS, ki je v Renkovcih 8, 9224 Turnišče, v četrtek, 30. 01. 2025 ali v petek, 31. 01. 2025 med 9.00 in 13.00 uro. Javni poziv bo odprt 61 dni.</p> <p><b>Pomembno:</b> Za pravočasno oddano vlogo se šteje natisnjena vloga iz aplikacije, ki je oddana priporočeno na pošti ali osebno v pisarni vodilnega partnerja do navedenega roka. Vloga oddana samo v aplikaciji <b>ne</b> šteje kot pravočasno oddana vloga. Na ovojnico je potrebno nalepiti opremo kuverte, ki je del aplikacije. Vloge, ki bodo prispele po roku za vložitev vlog se kot prepozne zavržejo. Zavržene vloge se bodo neodprte vrnila pošiljatelju.</p> <p><b>Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen predvidoma od 01. 01. 2025 dalje.</b></p>
<b>Obdobje upravičenosti stroškov:</b>	<p>Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinanciranih iz EKSRP, so stroški, ki so nastali <b>po vložitvi vloge za odobritev projekta na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja</b> (v nadaljevanju besedila: ARSKTRP). Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP.</p> <p>Upravičenec (vlagatelj in/ali partner projekta) mora pri načrtovanju upoštevati, da mora biti projekt izveden najkasneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. V odločbi je opredeljen tudi rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo nepovratnih sredstev.</p>
<b>Informacije o javnem pozivu:</b>	<p>Po elektronski pošti: <a href="mailto:info@las-pdl.si">info@las-pdl.si</a>. Po telefonu: <b>02 53 81 663, 040 252 762</b>, vsak delovnik med <b>9.00 in 14.00</b>. Osebno po predhodnem dogovoru.</p> <p>Zadnja vprašanja bodo možna do 3 dni pred rokom za oddajo vloge.</p>

## 2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet javnega poziva je izbor projektov lokalnih akterjev, ki se ali sami ali z namenom doseganja skupnega cilja povežejo v partnerstva, ki so upravičena do nepovratnih javnih finančnih sredstev iz naslova izvajanja Lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju do leta 2027 (v nadaljevanju LAEDER/CLLD), iz sredstev EKSRP in nacionalnih sredstev.

Podpora iz sklada EKSRP je usmerjena k izvajanju SN SKP 2023—2027, intervencije LEADER, in specifičnega cilja »Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v



kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.«

Možnosti za sofinanciranje imajo projekti, ki bodo spodbujali celovit in uravnotežen razvoj lokalnega območja po pristopu »od spodaj navzgor«. Načrtovano vrednost kazalnika SLR ob zaključku projekta opredelijo upravičenci v vlogi. Poleg glavnih kazalnikov se v vlogi določijo še dodatni (lastni) kazalniki, ki jih določi upravičenec v skladu z načrtovanimi cilji, aktivnostmi in rezultati projekta. Projekti tega javnega poziva morajo s svojimi rezultati prispevati k uresničevanju ciljev, ukrepov in kazalnikov, zastavljenih v SLR:

CILJ	Ukrep	Kazalnik	Višina razpisanih sredstva v EUR
Povečati podjetniške aktivnosti, spodbujati partnerstva, nove lokalne produkte in storitve, spodbujati lokalno samooskrbo ter izboljšati turistično privlačnost območja.	Spodbujanje podjetništva, (eko)kmetovanja, (eko)turizma za razvoj in trženje lokalnih potencialov	R.37 Rast in delovna mesta na podeželju: nova delovna mesta, ki prejemajo podporo v okviru projektov SKP	<b>100.928,00 EUR</b>
		R.39 Razvoj podeželskega gospodarstva: število podeželskih podjetij, vključno s podjetji na področju biogospodarstva, razvitih s podporo v okviru SKP	
Izboljšati življenjske razmere prebivalcev na območju LAS	Izboljšanje dostopa do storitev in oživitve javnih večnamenskih površin	R.41 Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore iz SKP	<b>100.928,00 EUR</b>
Izboljšati stanje okolja in biotske raznovrstnosti ter ohraniti kulturno dediščino območja	Ohranjanje in razvoj kulturne dediščine in narave ter okoljske in podnebne rešitve	R.27 Okoljska ali podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnosti, ter doseganje blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje na podeželju	<b>57.673,10 EUR</b>
Povečanje medgeneracijskega sodelovanja in socialne ter družbene vključenosti ranljivih skupin, ustvariti okolje za aktivno staranje.	Izboljšanje socialne vključenosti in kakovosti življenja podeželskega prebivalstva	R.42 Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo	<b>28.836,50 EUR</b>

**Opozorilo:** V primeru, da so sredstva znotraj posameznega ukrepa razdeljena, se ostale projekte znotraj tega ukrepa zavrne z obrazložitvijo, da na tem ukrepu ni več sredstev.

Vsak projekt se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega** ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več kazalnikov.

**Vodilni partner LAS, Društvo za trajnost virov SI.ENERGIJA** (v nadaljevanju besedila: vodilni partner LAS) nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekt za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri izboru ukrepa oz. svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje iz EKSRP. Dodatne informacije so določene v točki 7.



### 3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba LEADER/CLLD ter Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Pri dobrih ljudeh (v nadaljevanju Pravilnik).

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je SLR na območju LAS Pri dobrih ljudeh za programsko obdobje do leta 2027, ki je dostopna na: [https://2023.las-pdl.si/data/attachment/2a8ae2469569e6eccde1a5b5b16eb076d0769ad3/1721725609SLR\\_LAS\\_Pri\\_dobrih\\_ljudeh\\_november\\_2023\\_istopis.pdf](https://2023.las-pdl.si/data/attachment/2a8ae2469569e6eccde1a5b5b16eb076d0769ad3/1721725609SLR_LAS_Pri_dobrih_ljudeh_november_2023_istopis.pdf).

Projekt mora biti skladen s cilji sklada EKSRP (SC8: »Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom) ter ostalimi cilji SN SKP 2023 – 2027. in mora obravnavati potrebe, določene v SLR ter izvajati njene cilje in ukrepe. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Projekt mora prispevati k doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije:

1. spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah;
2. zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov;
3. zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti;
4. spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu 11 PDEU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

5

#### 3.1 Upravičenci

**Upravičenci** do podpore so LAS (skupni projekti), fizične in pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije regionalnega razvoja, ki imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS. Upravičenci so tudi osebe javnega prava ali pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju LAS. Do sofinanciranja projektov s sredstvi EKSRP so slednji upravičeni pod pogojem, če se bodo njihove aktivnosti izvajale izključno na območju LAS Pri dobrih ljudeh, razen aktivnosti promocije, ki so upravičena na celem območju Republike Slovenije.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je vodilni partner LAS. Če je upravičenec LAS, mora zagotavljati spoštovanje načela ločevanja funkcij. Kadar je upravičenec do podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe.

Vlagatelji lahko predlagajo za sofinanciranje projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je drug upravičenec, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva strošek projekta (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi projekta v obliki prostovoljnega dela).

Vlagatelj (in partner, kadar se projekt izvaja s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- imeti **stalno bivališče na območju LAS** (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega



prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu). Do sofinanciranja projektov s sredstvi EKSREP so slednji upravičeni pod pogojem, če se bodo njihove aktivnosti izvajale izključno na območju LAS Pri dobrih ljudeh, razen aktivnosti promocije, ki so upravičena na celem območju Republike Slovenije;

- imeti **zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta** (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov). LAS ima pravico, da vlagatelja pozove k predložitvi dodatnih dokazil, izjav ali pojasnil glede izpolnjevanja teh pogojev s strani vlagatelja ali partnerja, če oceni, da je to potrebno;
- imeti **poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti** v skladu z *Zakonom o kmetijstvu (ZKme-1)*, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 eurov ali več;
- da **nima neporavnanih nalogov** za izterjavo, izdanih s strani Evropske komisije;
- da **nima neporavnane naloga** za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance;
- da **ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra**;
- da **ni podjetje v težavah**, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka. 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- da **na dan oddaje vloge na LAS** ni začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) ali postopek likvidacije družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1);
- da **ni že prejelo sredstev za financiranje predlaganega projekta** iz drugih virov;
- imeti **za nakazilo odprt** transakcijski račun;
- da ni v kazenskem postopku.

Zunanji izvajalci ne morejo biti vlagatelji ali partnerji pri operaciji.

**Vsak upravičenec se lahko prijavi na javni poziv samo z 1 vlogo, v kateri je vlagatelj projekta in z 1 vlogo, v kateri je partner v projektu.** V primeru, da upravičenec odda več vlog, v katerih je vlagatelj projekta oziroma sodeluje pri več vlogah, v katerih je partner v projektu, se upoštevata prvi prejeti vlogi glede na zaporedno številko vloge. Upošteva se prva prejeta vloga, v kateri je upravičenec vlagatelj projekta in prva prejeta vloga, v kateri je upravičenec partner v projektu. Ostale vloge se v celoti zavrnejo.

### 3.2 Upravičena območja izvajanja projekta

Projekt se lahko izvede samo na območju sledečih občin: Beltinci, Črenšovci, Dobrovnik, Kobilje, Lendava, Odranci, Turnišče in Velika Polana. Upravičena območja LAS so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS, na celotnem območju Republike Slovenije.

### 3.3 Oblika in obseg sofinanciranja

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem



da posamezen zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Najvišji znesek javne podpore za posamezen projekt znaša 200.000,00 EUR, najnižji znesek pa 5.000,00 EUR.

Sredstva se dodeljujejo skladno z UREDBO LEADER/ CLLD, s pravili, postopki in merili LAS Pri dobrih ljudeh največ do višine razpoložljivih razpisanih sredstev na posameznem ukrepu.

Podpora za izvajanje projektov v okviru SLR se dodeli kot nepovratna sredstva. Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2012/1060/EU z uporabo poenostavljenih oblik na naslednji način:

- a. za projekte neinvesticijske narave so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, kot izhaja iz 56. člena Uredbe 2021/1060/EU;
- b. za projekte investicijske narave se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oz. investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU.

Sofinanciranje se deli med sklada in proračun Republike Slovenije. Za sklad EKSRP je podpora Evropske unije 80 %, 20 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.

Stopnja javne podpore posameznega projekta znaša **80 % upravičenih stroškov** projekta.

7

Ne glede na prejšnji odstavek stopnja javne podpore za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo (skladno s Pravilnikom o katalogu stroškov in njihovih vrednosti na enoto (Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24 ter priloga tega pravilnika) znaša **65 % upravičenih stroškov** naložbe v okviru projekta.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije vlagatelj projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

## a) PROJEKTI NEINVENSTICJSKE NARAVE

To so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja. Pavšalna stopnja se izračuna kot 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja in zajema vse preostale kategorije upravičenih stroškov (projektna aktivnosti) posameznega partnerja projekta, na primer pisarniške in administrativne stroške, potne in namestitvene stroške, stroške zunanjih strokovnjakov in storitev, stroške opreme, stroške gradnje.

Stroškovnik v vlogi za projekt neinvesticijske narave je sestavljen samo iz dveh vrst stroškov:

- ✓ neposredni stroški osebja in
- ✓ 40 % pavšalna stopnja za preostale stroške.

Za projekte neinvesticijske narave se neposredni stroški osebja dodelijo v obliki urne postavke, in sicer:



- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v zakonu, ki ureja prostovoljstvo, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro);
- neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi za delo kmeta, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja postavka za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

Za uveljavljanje **prostovoljskega dela mora biti organizacija vpisana v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom v AJPEŠ** skladno s Pravilnikom o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16).

Način uveljavljanja stroška na enoto je podrobno opredeljen v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD in v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/ CLLD za sklad EKSRP.

### b) Projekti INVESTICIJSKE NARAVE

To so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva (nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter v neopredmetena sredstva (ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) in stroški storitev zunanjih izvajalcev. Za povračilo neposrednih stroškov osebja se v tem primeru uporabi pavšalna stopnja v višini 20 % vrednosti naložbe oz. investicije.

8

Stroškovnik v vlogi za projekt investicijske narave je sestavljen iz več možnih vrst stroškov:

- ✓ stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva;
- ✓ stroški storitev zunanjih izvajalcev in
- ✓ 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja.

Osnova za izračun so dejanski neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, na katere pripada 20 % za neposredne stroške osebja.

#### 3.3.1 Upravičeni stroški

**Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:**

- **naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva:** nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- **naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva,** ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- **stroški dela** (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjetni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava





avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);

- **storitve zunanjih izvajalcev** (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj), priprava strokovnih gradiv in promocija;
- **nepovračljiv davek na dodano vrednost** (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD. *Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).*

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta. Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba, ne more biti predmet podpore.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP.

**Za vsak neposredni strošek naložb v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroške storitev zunanjih izvajalcev ob vlogi upravičenec priloži eno ponudbo/katalog/oglas/cenik.**

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ostali pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, na katerega se zahtevek za izplačilo nanaša oz. posamezna aktivnost zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

9

Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

### **3.3.2 Neupravičeni stroški**

Do podpore **niso upravičeni stroški** iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU, med katerimi izpostavljam naslednje:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbir in starin);
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse.

**Stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU:**

- nakup pravic kmetijske proizvodnje;
- nakup plačilnih pravic;
- nakup zemljišča v vrednosti, ki presega 10 % skupnih upravičenih odhodkov za zadeven projekt, razen nakupa zemljišča za ohranjanje okolja in tal, bogatih z ogljikom, ali nakupa zemljišč, ki jih



mladi kmetje opravijo z uporabo finančnih instrumentov; v primeru finančnih instrumentov se ta zgornja meja uporablja za upravičeni javni odhodek, izplačan končnemu prejemniku, v primeru jamstev pa za znesek osnovnega posojila;

- nakup živali, nakup enoletnih rastlin in njihovo sajenje, razen za namene: (i) obnovitve kmetijskega ali gozdarskega potenciala po naravnih nesrečah, slabih vremenskih razmerah ali katastrofah; (ii) zaščite živine pred velikimi plenilci ali pred uporabo v gozdarstvu namesto strojev; (iii) vzreje ogroženih pasem, kot so opredeljene v členu 2, točka 24, Uredbe (EU) 2016/1012 Evropskega parlamenta in Sveta (45), na podlagi obveznosti iz člena 70, ali (iv) ohranjanja rastlinskih sort, ki jim grozi genska erozija, na podlagi obveznosti iz člena 70;
- obrestne mere na dolgove, razen v zvezi z nepovratnimi sredstvi, ki se dajo v obliki subvencioniranih obrestnih mer ali subvencioniranih provizij za jamstvo;
- naložbe v obsežno infrastrukturo, kot jo določijo države članice v svojih strateških načrtih SKP, pri čemer ta infrastruktura ni del strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, iz člena 32 Uredbe (EU) 2021/1060, razen za širokopasovno infrastrukturo ter zaščito pred poplavami in varovanje obalnega pasu, cilj takih naložb pa je zmanjšanje posledic verjetnih naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer ali katastrof;
- naložbe v pogozdovanje, ki niso skladne z okoljskimi in podnebnimi cilji v skladu z načeli trajnostnega gospodarjenja z gozdovi, kot so bila razvita v vseevropskih smernicah za pogozdovanje in ponovno pogozdovanje.

#### **Stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU:**

- obresti na dolgove;
- nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevnem projektu;
- DDV, razen možnosti, ki izhajajo iz 9. člena Uredbe LEADER/CLLD.

10

Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz Zakona o lokalni samoupravi ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenci iz lastnih sredstev.

Pri določitvi stopnje podpore projektom se upoštevajo pravila državnih pomoči (navedena v Uredbi LEADER/CLLD, v poglavju Državne pomoči, od 28. do 30. člena) za pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.

Če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določen projekt glede na vrednost projekta nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti projekta in skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost projekta.

Upravičeni in neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD, ki jih je izdalo MKGP z ARSKTRP.



### 3.4 Uveljavljanje predplačila

#### Predplačilo brez bančne garancije

V skladu z 10. členom Uredbe LEADER/CLLD se lahko za upravičence, za katere je zakonsko dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov (to so osebe zasebnega ali javnega prava, ki so ustanovljene in delujejo kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila. Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, ARSKTRP izda terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti (projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila).

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po Zakonu o izvrševanju proračuna (ZIPRS), morajo v vlogi:

- vsebinsko utemeljiti potrebo po sredstvih predplačila, pri čemer izhajajo iz načrta izvajanja projekta;
- glede na časovni načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta s priloženo k vlogi izkazati oceno svojih zapadlih obveznosti oz. plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju, za katerega z vlogo predlagajo izplačilo predplačila.

#### Predplačilo z bančno garancijo

Upravičenec, ki nima statusa iz prejšnjega odstavka, lahko v skladu s tretjim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/2116/EU ob vlogi uveljavlja predplačilo do 50 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, tako da predloži originalno bančno garancijo v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev na elektronski naslov aktrp@gov.si ali na naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v roku 30 dni od prejema bančne garancije.

Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Bančna garancija se unovči delno ali v celoti, če pred njenim potekom niso bila predložena ustrezna dokazila o nastanku stroškov v skladu s 1. in 2. točko četrtega odstavka 27. člena Uredbe CLLD ali dokazila o nastanku stroškov v višini izplačanega predplačila, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov, in če niso bila predložena dokazila o izvedenih aktivnosti projekta, če se podpora dodeli z uporabo poenostavljenih oblik stroškov iz drugega odstavka 8. člena Uredbe CLLD.

Če je upravičenec prejel predplačilo in bančna garancija še ni bila sproščena, mora zahtevku za spremembo roka za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost presega znesek predplačila, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, priložiti podaljšano bančno garancijo.

**Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.**



### 3.5 Ostali pogoji glede projektnega predloga

Projekt mora biti skladen s specifičnim ciljem Strateškega načrta Skupne kmetijske politike 2023–2027, tj. specifični cilj (SC8): Spodbujanje zaposlovanja, rasti, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom ali ostalimi specifičnimi Strateškega načrta SKP. Prispevati mora k uresničevanju ciljev in ukrepov, doseganju kazalnikov, določenih v odobreni SLR, in imeti mora merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Projekti, ki so upravičeni v okviru drugih intervencij SN 2023–2027 oziroma je financiranje možno preko drugih finančnih podpor (npr. občinska sredstva, Interreg ipd.) se bodo podpirali preko ukrepov SLR LAS Pri dobrih ljudeh, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za razvoj lokalnega območja, kot so dvig socialnega kapitala, upravljanja ali prispeva k rezultatu projekta.

Z ukrepi SLR LAS Pri dobrih ljudeh se bodo podpirale le investicije oziroma naložbe na upravičenem območju, če bodo te kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območje in prebivalce območja LAS).

Projekt predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:

- jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
- opisan sistem upravljanja in način financiranja in
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja.

12

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov, virih financiranja in časovni načrt.

Skladno s 7. odstavkom 7. člena Uredbe LEADER/CLLD morajo biti **najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS** oz. do seje UO LAS, na kateri bo UO odločal o izboru projektov, **pridobljena vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja**, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi. Če je torej za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo do konca izbirnega postopka na LAS, tj. do seje, na kateri bo UO LAS odločal o izboru projektov, ipd. (pri gradnji je treba upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v naravno in kulturno dediščino zakonodajo s področja varovanja naravne in kulturne dediščine itd.).

Na spodaj navedenih spletnih straneh se lahko preveri ali na zemljišču, kjer se izvaja projekt, veljajo okoljske omejitve (Natura 2000, zavarovana območja, območje kulturne dediščine, poplavno območje, vodovarstveno območje, varovalni pas infrastrukture, ipd.) zaradi katerih je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa:

- <http://www.naravovarstveni-atlas.si/web/> za naravno dediščino,
- <http://giskd6s.situla.org/evrd/> za kulturno dediščino;
- [Grafični vpogled EVT \(gov.si\)](http://www.gov.si);
- [https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas\\_Okolja\\_AXL@Arso](https://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso);
- Naravovarstveni atlas (naravovarstveni-atlas.si);
- [ATLAS VODA \(gov.si\)](http://www.gov.si),



- <https://geohub.gov.si/ghapp/giskd/>
- [VSTOPI - PISO - Prostorski informacijski sistem občin \(geoprostor.net\)](http://VSTOPI-PISO-Prostorski-informacijski-sistem-obcin-geoprostor.net)
- [iObčina – spletni GIS – Povezujemo prostor \(iobcina.si\)](http://iObcina-spletni-GIS-Povezujemo-prostor-iobcina.si)

### 3.6 Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred prejemom odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Če je upravičenec zavezanec za javna naročila, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta.

Projekt mora biti izveden **najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev**.

V skladu z osmim odstavkom 8. člena Uredbe LEADER/CLLD so upravičeni samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta v spletno aplikacijo ARSKTRP. Vlogo za odobritev projekta v spletno aplikacijo ARSKTRP odda vodilni partner LAS in sicer ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje na ravni LAS dokončna (po preteku vseh pritožbenih rokov). Datum oddaje vloge v spletni aplikaciji ARSKTRP za oddajo vlog E-kmetijstvo se šteje za datum oddaje vloge - o datumu oddaje bodo upravičenci izbranih projektnih predlogov obveščeni po elektronski pošti.

Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se določi v odločbi o pravici do sredstev. Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta.

### 3.7 Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijaviteljem in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Upravičenec lahko v obdobju izvajanja projekta in pred nastankom sprememb zaprosi za spremembo projekta, in sicer za **sklad EKSRP največ dvakrat**. Izvedeni projekt mora kljub odobrenim spremembam dosegati namen in cilje projekta.

### 3.8 Druge obveznosti in sankcije upravičenca do podpore

Neizpolnitev in kršitev obveznosti se v primeru sofinanciranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, v skladu s 37. členom in Prilogo 3 Uredbe LEADER/CLLD in v skladu z določbami Zakona o kmetijstvu.

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila, za državne pomoči po shemi GBER in de minimis pa 10 let od zadnjega izplačila. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Kadar upravičenec projekta ne izvede v skladu z odločbo o pravici do sredstev oz. z odobreno spremembo in krši določbe 7., 26., 27., 31., 32. člena Uredbe LEADER/CLLD, se mu sredstva ne izplačajo.

Če upravičenec zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta, ki teče od vročitve odločbe o pravici do sredstev ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto



neizpolnitve obveznosti in naslednji dve koledarski leti.

V skladu z 62. členom Uredbe 2021/2116/EU ARSKTRP ne odobri vloge ali zahtevka za izplačilo sredstev, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev oziroma izplačilo sredstev ustvaril umetno v nasprotju s cilji podpor. V tem primeru je upravičenec izključen iz prejemanja podpore v okviru iste podpore za koledarsko leto ugotovitve in naslednje koledarsko leto. Za namen preverjanja umetno ustvarjenih pogojev iz prvega odstavka tega člena lahko ARSKTRP izvede tudi preglede na kraju samem.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oz. se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oz. projektu ter omogočiti preglede na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči tovrstnega pregleda in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev sofinanciranja projekta ali zahtevke za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

14

Če upravičenec ne doseže kazalnikov projekta kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) projekta, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj/kazalnik.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena uredbe LEADER/CLLD:

- ne vložijo zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;
- z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj **5 koledarskih let** po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar so upravičenci mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), je ta rok 3 leta.

Upravičenci, ki prejemanje podpore iz SN SKP 2023–2027, morajo v skladu z Uredbo LEADER/CLLD ter Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, 77/23), dostopnimi na spletni strani SKP, izpolniti tudi zahteve glede označevanja vira sofinanciranja. Če upravičenec ne izpolnjuje obveznosti označevanja za sklad EKSRP, se določijo naslednje upravne sankcije: 1. po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izda opozorilo; 2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev; 3.



po tretji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % izplačanih sredstev.

Upravičenci projekta morajo izpolnjevati obveznosti glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s pravilnikom, ki ureja označevanje vira sofinanciranja iz SN SKP 2023–2027. Upravičenec mora za potrebe spremljanja in poročanja omogočiti vodilnemu partnerju LAS podatke o poteku projektov ter doseganju mejnikov, ciljev in kazalnikov.

**Podrobneje so sankcije določene v Prilogi 3 Uredbe LEADER/CLLD.**

#### 4 POSTOPEK OCENJEVANJA VLOG

Izbor projektov pri LAS Pri dobrih ljudeh poteka v treh fazah:

- pregled vlog z vidika pogojev upravičenosti;
- ocenjevanje projektov na podlagi vnaprej določenih meril;
- postopek izbora in potrjevanje projektov za sofinanciranje.

##### **Pregled vlog z vidika pogojev upravičenosti**

Ob oddaji vloge dobi vsak projekt evidenčno številko, ki se uporablja na vseh dokumentih v zvezi z projektom. Številka vloge in črtna koda se kreira v aplikaciji ob zaključku vloge. V primeru osebne vročitve, vodilni partner LAS na vročilnico in ovojnico napiše datum in uro prejema. Pri tem se upošteva vrstni red prispetja vlog. Odpiranje vlog, ki prispejo na naslov, določen v javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS. Vodilni partner LAS ob prisotnosti predstavnika Ocenjevalne komisije v roku petih delovnih dni od poteka roka za prijavo na javni poziv odpre prispеле vloge. Preveri se, ali so vloge prispеле pravočasno in ali so ovojnice (kuverte) pravilno izpolnjene. Odpre se pravočasne in pravilno označene vloge. Pravočasno in pravilno označene vloge vodilni partner LAS preveri z vidika pogojev upravičenosti.

15

Postopek preverjanja z vidika pogojev upravičenosti se izvede na osnovi spodnje tabele.

KRITERIJI	DA (drži)	NE (ne drži)	Obrazložitev, če NE
Vloga je prispela pravočasno, pravilno označena in zaprta.			
Vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji ter natisnjena, podpisana, žigosana in opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljene v aplikaciji.			
Vlogi so priložene vse v javnem pozivu zahtevane izjave, dokumenti in priloge.			
Vlagatelj in partnerji izpolnjujejo pogoje za upravičenca za sofinanciranje (niso v kazenskem ali stečajnem postopku, ne gre za podjetje v težavah ipd.)			
Predlagan projekt se bo izvajal na upravičenem območju LAS.			
Predlagan projekt prispeva k ciljem SLR na območjih LAS in specifičnemu cilju SC8 SN SKP (sklad EKSRP) oz. specifičnemu			



cilju SC 9.2 EKP (sklad ESRR) ter prispeva k doseganju kazalnikov za izbrani ukrep skladno z razpisnimi pogoji.			
Zaprošen znesek za sofinanciranje je v mejah, kot jih določa javni poziv.			
Predlagan projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene finančne vire za izvedbo operacije v celoti.			
Upravičeni stroški predlaganega projekta se ne financirajo iz drugih virov (prepoved dvojnega financiranja).			
Strošek nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov (10 %) upravičenih stroškov za zadeven projekt.			
Izvedba predlaganega projekta je v skladu z veljavno zakonodajo in so zanj najkasneje do zaključka izbirnega postopka na LAS tj. do seje UO LAS, na kateri UO odloča o izboru projektov, izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno).			
Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU.			

K dopolnitvam se lahko pozove vloga, če je prispela pravilno in v roku na naslov, ne izpolnjuje pa naslednjih pogojev upravičenosti:

- vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji ter natisnjena, podpisana, žigosana in opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljene v aplikaciji,
- vlogi so priložene vse v javnem pozivu zahtevane izjave, dokumenti in priloge,
- predlagan projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti,
- stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov (10 %) upravičenih stroškov za posamezen projekt,
- je izvedba predlaganega projekta je v skladu z veljavno zakonodajo in so zanj najkasneje do zaključka izbirnega postopka na LAS tj. do seje UO LAS, na kateri UO odloča o izboru projektov, izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno),
- projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU.

16

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev upravičenosti, ki so navedeni pod popolna vloga ter vloga, katere vlagatelj, ki je bil pozvan k dopolnitvi, ni dopolnil ustrezno, se s sklepom UO LAS Pri dobrih ljudeh zavržejo.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje upravičenosti, se oceni še z vidika specifičnih meril.

Specifična merila za izbor projektov temeljijo na naslednjih načelih:

- doseganju cilja in namena intervencije LEADER;
- doseganju ciljev SLR;
- okoljski trajnosti;
- socialni vzdržnosti;
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev;
- inovativnosti;
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- družbeni spremembi ter k dvigu družbene ozaveščenosti.





## Specifična merila

	Specifično merilo	Opis kriterija	Možno število točk	Doseženo število točk
1.	<b>Prispevek projekta k ciljem, ukrepom in rezultatom SLR</b>	Projekt neposredno naslavlja vsaj dve potrebi v okviru prijavljenega ukrepa. Potreba oz. potencial za izvedbo projekta je ustrezno utemeljen (potreba, aktivnost, rezultat, kazalniki si sledijo v logičnem sosledju).	10	
		Projekt neposredno naslavlja vsaj eno potrebo v okviru prijavljenega ukrepa. Potreba oz. potencial za izvedbo projekta je ustrezno utemeljen (potreba, aktivnost, rezultat, kazalniki si sledijo v logičnem sosledju).	8	
		Projekt neposredno naslavlja vsaj eno potrebo v okviru prijavljenega ukrepa. Potreba oz. potencial za izvedbo projekta je sicer naveden, vendar pomanjkljivo utemeljen (potreba, aktivnost, rezultat, kazalniki si slabo sledijo oz. pomanjkljivo sledijo v logičnem sosledju).	6	
		Projekt sicer posredno naslavlja potrebe v okviru prijavljenega ukrepa, vendar je utemeljitev pomanjkljiva (potreba, aktivnost, rezultati, kazalniki si slabo oz. pomanjkljivo sledijo v logičnem sosledju).	4	17
		Projekt ima izbran ukrep, vendar nima utemeljitve oz. ima neustrezno utemeljitev (potreba, aktivnost, rezultati, kazalniki nimajo logičnega sosledja).	0	
<i>V kolikšni meri je utemeljena potreba po izvedbi projekta in kako pomemben je projekt z vidika potreb LAS? Potrebe so bolj podrobno opredeljene v poglavju 4.2 SLR LAS Pri dobrih ljudeh.</i>				
2.	<b>Vpliv oziroma dodana vrednost na območju LAS</b>	Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno definirana z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta (dosega 5 ali več kriterijev).	5	
		Dodana vrednost projekta za območje LAS je navedena, iz zapsanega ni jasno predstavljeno stanja pred in po izvedbi projekta (dosega vsaj 3 kriterije).	3	
		Dodana vrednost za območje LAS ni jasno opredeljena.	0	
<i>Iz planiranih aktivnosti ter rezultatov in kazalnikov projekta je razvidno, da projekt zagotavlja dodano vrednost na območju LAS. V vlogi se jasno definira dodano vrednost projekta na način predstavitve stanja pred in stanja po projektu.</i> <i>Kriteriji dodane vrednosti so:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– sodelovanje, povezovanje in mreženje lokalnih deležnikov (posameznikov, podjetij, institucij, nevladnih organizacij);</li><li>– trajnost - rezultati projekta omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin;</li></ul>				



- pozitiven vpliv na promocijo in prepoznavnost območja LAS (projekt vključuje promocijo v tiskanih in digitalnih medijih);
- trajnostno upravljanje naravne in/ali kulturne dediščine;
- projekt ponuja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja ob redni zaposlitvi, registracija dodatnih dejavnosti k obstoječi dejavnosti, ...);
- razvoj programov, produktov, storitev.

3.	<b>Trajnost projekta</b>	Rezultati projekta in finančni viri zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin (več kot tri leta, v primeru investicijskih projektov več kot pet let) ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev...). Podana je utemeljitev, kako bodo partnerji nadaljevali z delom tudi po zaključku projekta.	5	
		Rezultati projekta in partnerji omogočajo delno nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijski material,...), rezultati projekta so dostopni krajši čas. Podana je pomanjkljiva opredelitev nadaljnjih aktivnosti po formalnem zaključku projekta.	3	
		Projekt ne izkazuje trajnosti (ne vsebinske in ne finančne), ki bi zagotavljala nadaljnje dejavnosti brez pomoči javnih sredstev.	0	

Trajnost rezultatov projektov pomeni, da projekt predvideva ohranitev rezultatov tudi po zaključku. Način ohranitve rezultatov je odvisen od narave in vsebine dejavnosti projekta, pomeni pa, da bodo npr. izdelki projekta na enak način dostopni ciljni skupini še naprej ali da se bo nadaljevalo izvajanje tistih dejavnosti projekta, ki neposredno prispevajo k rezultatom, ipd. Za dodelitev točk je potreben ekspliciten opis konkretnih aktivnosti za zagotavljanje trajnosti po končanju projekta.

18

4.	<b>Enakomeren razvoj celotnega območja LAS</b>	Realizacija projekta prispeva k skladnemu razvoju na širšem območju LAS (na območju vsaj 5 občin LAS).	5	
		Realizacija projekta prispeva k skladnemu razvoju na ožjem območju LAS (na območju vsaj 3 občin LAS).	3	
		Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju določene lokalne skupnosti.	0	

Prednost imajo projekti, katerih neposredni učinki bodo vidni na širšem območju LAS. Ocenjuje se prispevek projekta k realizaciji skladnega razvoja na širšem območju LAS.

5.	<b>Upravljanje projekta</b>	Projektno partnerstvo ali individualni vlagatelj izkazuje vsaj 5 relevantnih referenc v zadnjih 5 letih.	5	
		Projektno partnerstvo ali individualni vlagatelj izkazuje vsaj 3 relevantne reference v zadnjih 5 letih.	3	
		Projektno partnerstvo ali individualni vlagatelj ne izkazuje relevantnih referenc v zadnjih 5 letih.	0	

Ocenjuje se ali individualni vlagatelj oz. projektno partnerstvo izkazuje relevantne reference v zadnjih 5 letih. Pri tem se upoštevajo relevantne reference vlagatelja projekta in v primeru partnerstva, tudi partnerjev. Kot relevantne reference se šteje referenca, ki je smiselno povezana z vsebino projekta.

6.	<b>Projektno partnerstvo</b>	Pri projektu sodelujejo vsaj 3 partnerji iz različnih interesnih skupin (javni, ekonomski (gospodarski), socialni ( zasebni)).	5	
----	------------------------------	--	---	--



		Aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti.	3	
		Aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je jasno, kakšen je pomen posameznega partnerja za projekt, in izvedba aktivnosti je zagotovljena.	1	
		Aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga.	0	
		<b>SKUPAJ</b>		
		Pri projektu sodelujeta vsaj 2 partnerja iz različnih interesnih skupin (javni, ekonomski (gospodarski), socialni ( zasebni)).	3	
		Aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti.	2	
		Aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je jasno, kakšen je pomen posameznega partnerja za projekt, in izvedba aktivnosti je zagotovljena.	1	
		Aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga.	0	
		<b>SKUPAJ</b>		
		Projekt predvideva samo enega partnerja.	0	
<p><i>Partner v projektu pomeni, da oseba pri zasnovi in izvedbi projekta aktivno sodeluje, izvede vsaj eno dejavnost projekta in tudi nosi del stroškov izvedbe projekta. Partner je neodvisna oseba, če ga ne obvladuje drug partner, če ga ni ustanovil drug partner, če nima istega ustanovitelja ali posloводства kot drug partner, če posloводство ali ustanovitelj partnerja ni povezano s poslovoidstvom ali ustanoviteljem drugega partnerja.</i></p> <p><i>Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki sektorjev:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– javni sektor (občine, javni zavodi, javne agencije in druge osebe javnega prava ...);</li><li>– ekonomski (gospodarski) sektor (podjetja, samostojni podjetniki, nosilci dop. dej. na kmetijah, zadruga ...);</li><li>– socialni (zasebni) sektor (fizične osebe, društva, zasebni zavodi, fundacije in druge pravne osebe zasebnega prava ...).</li></ul> <p><i>Aktivnosti so izvedene uravnoteženo, če so enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji pa imajo tudi skupne aktivnosti.</i></p> <p><b>Merilo je sestavljeno iz dveh delov – sestava partnerstva po sektorjih in enakomerna porazdelitev aktivnosti med partnerji. Pri doseganju kriterijev se merili seštevata.</b></p>				
7.	<b>Stroškovna učinkovitost projekta</b>	Finančna konstrukcija projekta, s poudarkom na stroškovni učinkovitosti, je skladna z vsebino in pričakovanimi rezultati projekta, je realna in vključuje vse partnerje.	5	
		Predvideni stroški so dokaj skladni z vsebino in pričakovanimi rezultati, stroškovna učinkovitost ni dovolj dobro utemeljena.	3	



		Finančna konstrukcija projekta ni dodelana, povezanost z vsebino in rezultati ni jasno definirana, stroškovna učinkovitost ni utemeljena.	0	
<i>Podlaga za izdelavo finančnega načrta (stroškovnik projekta) so načrtovane aktivnosti projekta. Finančni načrt mora temeljiti na realnih stroških oz. cenah za izvedbo načrtovanih aktivnosti, ki veljajo na trgu. Izkazana mora biti jasna povezava med načrtovanimi aktivnostmi projekta in stroški projekta. Razvidno mora biti tudi katere aktivnosti se bodo financirale iz pavšala, ki se v stroškovnem načrtu pripiše stroškom dela ali stroškom investicije (neinvesticijski ali investicijski projekti). Zaprta finančna konstrukcija pomeni, da imamo določene vse vire financiranja za pokritje stroškov projekta in določene nosilce stroškov.</i>				
8.	<b>Dvig kompetenc in ozaveščenosti</b>	Projekt predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja mladih podjetnikov ali s področja deficitarnih poklicev.	7	
		Projekt predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja podjetniškega, (eko)kmetijskega ali (eko)turističnega sektorja.	5	
		Projekt predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja za povečanje splošnega zdravja ljudi, pozitivnih učinkih zdravega in aktivnega življenjskega sloga na eni ter negativnih posledicah (sodobnih) zasvojenosti na drugi strani.	4	
		Projekt predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja iz drugih prednostnih vsebin SLR.	2	
		Projekt ne predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja ali pa le te niso iz prednostnih vsebin.	0	
<i>Ocenjuje se ali projekt predvideva aktivnosti za dvig kompetenc, ozaveščenosti ali usposabljanja na različnih na področjih, ki so v skladu z potrebami opredeljenimi v SLR.</i>				
9.	<b>Ustvarjanje delovnih mest</b>	Projekt jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas), ki prinaša dodano vrednost (trajnost in inovativnost)).	5	
		Projekt ponuja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja ob redni zaposlitvi, doregistracija obstoječe dejavnosti) ali ohranja, izboljšuje obstoječo delovno mesto.	3	
		Projekt ne predvideva novega delovnega mesta.	0	
<i>Ali projekt predvideva ustvarjanje novih delovnih mest? Če da, v kakšnem obsegu in pri katerem partnerju projekta? Ali projekt ponuja možnost ustvarjanja delovnega mesta ali samozaposlitve (odprtje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, odprtje s.p.-ja ob redni zaposlitvi, doregistracija obstoječe dejavnosti) ali ohranja, izboljšuje obstoječo delovno mesto.</i>				
<i>Kot novo delovno mesto se šteje kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas. Kazalnik je treba doseči najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za sofinanciranje projekta. Delovno mesto je treba ohranjati še vsaj tri leta od datuma končnega izplačila upravičencu.</i>				
10.	<b>Razvoj novih programov, produktov in storitev</b>	V okviru projekta bodo razviti novi programi, produkti in storitve: <ul style="list-style-type: none"><li>– s področja tradicionalnih domačih obrti,</li><li>– s strani mladih ali za mlade ter</li><li>– ekološke pridelave ali predelave.</li></ul>	10	

20



		V okviru projekta bodo razviti drugi novi programi, produkti in storitve s podjetniškega, kmetijskega ali (eko)turističnega sektorja.	7	
		V okviru projekta bodo razviti drugi novi programi, produkti in storitve.	3	
		Projekt ne predvideva novih programov, produktov ali storitev.	0	
<i>Ali v okviru projekta nastajajo novi programi, produkti ali storitve, ki neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnosti območja ali prinašajo dodano vrednost območju.</i>				
11.	<b>Inovativnost</b>	Projekt je inovativen in ustvarja novo dodano vrednost v okolju (uporaba novih metod, pristopov in programov, uvajanje novih storitev in proizvodov, uvajanje novih znanj,..).	<b>10</b>	
		Projekt na območju nadgrajuje že obstoječo prakso, izboljšuje znane rešitve ali pristope in tako ustvarja novo dodatno vrednost na območju.	5	
		Projekt je delno inovativen (vsebina projekta ni nova, se pa izvaja na drugačen način ali vključuje nove ciljne skupine).	3	
		Projekt ne izkazuje inovativnosti.	0	
<i>Inovativnost pomeni novo storitev, novo ponudbo, nov izdelek, nov pristop, nov model ali nov program, ki ga na območju LAS doslej ni bilo, ali njihovo bistveno nadgradnjo. Bolj podrobna opredelitev inovativnih vsebin je podana v SLR v poglavju Opis inovativnega pristopa SLR oziroma projektov.</i>				
12.	<b>Vpliv na okolje</b>	Projekt s svojimi aktivnostmi neposredno prispeva k varstvu okolja in blaženju podnebnih sprememb ter prilagajanju nanje ali k ohranjanju narave in/ali biodiverzitete (zmanjševanje odpadkov, OVE, ozelenitve, trajnostna mobilnost ...)	<b>5</b>	
		Projekt s svojimi aktivnostmi posredno prispeva k varstvu okolja in blaženju podnebnih sprememb ter prilagajanju nanje ali k ohranjanju narave in/ali biodiverzitete (ozaveščanje, informiranje, izobraževanje, sodelovanje ...).	3	
		Iz načrtovanih aktivnosti projekta ni razviden pozitiven vpliv na varstvo okolja in blaženje podnebnih sprememb ter prilagajanje nanje ali k ohranjanju narave in/ali biodiverzitete.	0	
<i>Vsak projekt bo moral opredeliti, opisati in ovrednotiti vplive izvedbe projekta na okolje, ohranjanje narave, varstvo človekovega zdravja in kulturne dediščine ter možne alternative, ki upoštevajo okoljske cilje in značilnosti območja, na katerega se projekt nanaša. Ocenjuje se v kakšni meri bo izvajanje projekta upoštevalo trajnostno (sonaravno) rabo lokalnih virov ter vplivalo na obremenitev okolja in ali bo projekt vplival na obremenitev okolja. Ali projekt izboljšuje stanje okolja ali se uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam?</i>				
13.	<b>Vključevanje ranljivih skupin</b>	Predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta (partnerji), rezultati projekta izboljšujejo položaj in predstavljajo trajno korist za ranljive skupine.	<b>10</b>	
		Predstavniki ranljivih skupin so aktivno (partnerji) vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta v manjši meri izboljšujejo položaj in ne predstavljajo trajno korist za ranljive skupine.	5	
		Predstavniki ranljivih skupin so vključeni v izvajanje projekta, rezultati projekta v manjši meri izboljšujejo položaj in ne predstavljajo trajno korist za ranljive skupine.	3	



		Aktivnosti ne vključujejo ranljivih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso relevantni.	0	
<i>Ocenjuje se katere ranljive ciljne skupine so vključene v projekt in na kakšen način. Kateri rezultati projekta izboljšujejo položaj in predstavljajo trajno korist za ranljive ciljne skupine. Ranljive ciljne skupine po SLR so mladi, starejši, ženske in invalidi ter ljudje z omejitvami.</i>				
14.	<b>Prispevek k družbeni spremembi in k povečanju družbene ozaveščenosti</b>	Projekt ima zelo široko zasnovane komunikacijske aktivnosti - vsaj 6 (TV, radio, družbeni mediji, objave v tiskanih medijih, publikacije, promocijski material, javni dogodek s predstavitvijo aktivnosti projekta, njegovih rezultatov ter ugleda oz. prepoznavnosti LAS). Izvedeni bosta vsaj 2 aktivnosti, ki spodbujata premike v razmišljanju o družbenih spremembah in dvigu družbene ozaveščenosti.	5	
		Projekt ima široko zasnovane komunikacijske aktivnosti - vsaj 4 (TV, radio, družbeni mediji, objave v tiskanih medijih, publikacije, promocijski material, javni dogodek s predstavitvijo aktivnosti projekta, njegovih rezultatov ter ugleda oz. prepoznavnosti LAS). Izvedena bo vsaj ena aktivnosti, ki spodbuja premike v razmišljanju o družbenih spremembah in dvigu družbene ozaveščenosti.	3	
		Projekt ima zasnovane komunikacijske aktivnosti - vsaj 3 (TV, radio, družbeni mediji, objave v tiskanih medijih, publikacije, promocijski material, javni dogodek s predstavitvijo aktivnosti projekta, njegovih rezultatov ter ugleda oz. prepoznavnosti LAS).	2	22
		Projekt ima minimalno zasnovane komunikacijske aktivnosti – vsaj 1 (TV, radio, družbeni mediji, objave v tiskanih medijih, publikacije, promocijski material, javni dogodek s predstavitvijo aktivnosti projekta, njegovih rezultatov ter ugleda oz. prepoznavnosti LAS).	1	
		Projekt ne predvideva nobenih komunikacijskih aktivnosti ali le te niso ustrezno opredeljene.	0	
<i>Ocenjuje se na kakšen način in v kakšnem obsegu bo projekt seznanjal splošno javnost s projektnimi aktivnostmi in rezultati. Opis komunikacijskih aktivnosti v okviru projekta naj vsebuje predvideno število objav po posameznih medijskih kanalih (npr. en prispevek na TV, 20 objav na družbenih medijih, 5 objav v tiskanih medijih, ena publikacija ipd.). Ocenjuje se tudi prepričljivost komunikacijskega načrta za javnost, prispevek projekta k vplivu na vedenje in/ali prispevek k družbenim koristim (boljša kakovost življenja, manjši vpliv na okolje, itd.).</i>				
15.	<b>Naložbe v izboljšanje infrastrukturnih pogojev</b>	Projekt predvideva naložbe v vzpostavitev inovativnih vrst športno-rekreacijskih površin, zelenih javnih površin predvsem v vaških središčih in turističnih krajih, vlaganja v posodobitev opreme in infrastrukture za manj vzdrževanja in porabo energentov, prilagoditev športno-rekreacijskih in drugih javnih površin uporabi invalidom.	5	
		Projekt predvideva naložbe v opremo prostorov in infrastrukture na področju podjetništva, (eko)kmetijstva ali (eko)turizma.	3	



	Projekt predvideva naložbe iz drugih prednostnih vsebin SLR.	1	
	Projekt ne predvideva nobenih naložb.	0	
<i>Kadar projekt vsebuje izgradnjo, prenovo ali opremljanje objektov: nakup mehanizacije, strojev ali opreme; nakup zemljišč, namakalno, turistično, okoljsko in drugo infrastrukturo, se šteje, da projekt vsebuje naložbo.</i>			
<i>Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, opredeljenem v tretjem odstavku 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS). Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.</i>			
<b>SKUPAJ</b>		<b>100</b>	

Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora projekt doseči, da se lahko sofinancira, je 60 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk. Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- Ustvarjenje delovnih mest;
- Razvoj novih programov, produktov in storitev;
- Vpliv na okolje;
- Prispevek k družbeni spremembi in k povečanju družbene ozaveščenosti.

23

V primeru, da imata/jo na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog na javni poziv dve ali več vlog isto število prejetih točk, se vloge odobrijo po vrstnem redu prejetja vloge na javni poziv glede na datum in uro prejetja.

Za izbiro projektov je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projekta, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne SLR, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost aktivnosti in rezultatov.

## 5. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je treba najprej izpolniti elektronsko v aplikaciji na naslovu <https://drsp.e-razpisi.si/>. Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen predvidoma od 1. 1. 2025 dalje. Vlagatelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost »Uvozi iz AJPES«. Po uspešni registraciji se vlagatelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge so na voljo v aplikaciji v mapi »Navodila za uporabo«. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi »Financiranje – razpisi« izberite 1. **javni poziv LAS Pri dobrih ljudeh - EKSRP**, kliknite gumb »Vloga« in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose



shranite s klikom na gumb »Shrani«. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi »E-dokumenti«). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge.

Izpolnjeno in zaključeno vlogo brez prilog natisnite (na prvi strani natisnjene vloge mora biti **črna koda**), jo **podpišite in, če je ustrezno, žigosajte**. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom »Ne odpiraj« ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite priporočeno po pošti na naslov Pri dobrih ljudeh, Renkovci 8,9224 Turnišče, najkasneje do **31. 1. 2025** ali jo osebno dostavite na sedež vodilnega partnerja na naslovu Društvo za trajnost virov SI.ENERGIJA, Renkovci 8, 9224 Turnišče, v četrtek, **30. 01. 2025** ali v petek, **31. 1. 2025 med 9.00 in 13.00 uro**.

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti identična elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno po pošti do vključno 31. 1. 2025. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 31. 1. 2025 do 13. ure.

## 6. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE PROJEKTOV

### Obravnavanje in postopek odobritev vlog poteka večstopenjsko:

- Pregled vlog z vidika pogojev upravičenosti;
- Ocenjevanje projektov na podlagi vnaprej določenih specifičnih meril;
- Izbor projektov za sofinanciranje;
- Obveščanje vlagateljev o izbiri oz. ne izbiri projektov za sofinanciranje;
- Dokončna odobritev projektov s strani ARSKTRP.

### Pregled vlog z vidika pogojev upravičenosti:

- Odpiranje vlog, ki prispejo na naslov določen v javnem pozivu, ni javno in poteka na sedežu LAS.
- Vodilni partner LAS ob prisotnosti predstavnika ocenjevalne komisije najkasneje 5 dni po poteku roka za prijavo na javni poziv odpre prispele vloge.
- Preveri se, ali so vloge prispele pravočasno in ali so ovojnice (kuverte) pravilno izpolnjene. Odpre se pravočasne in pravilno označene vloge.
- Pravočasno in pravilno označene vloge vodilni partner LAS preveri z vidika pogojev upravičenosti.
- O vlogah, ki se jih pozove na dopolnitev, vodilni partner LAS pripravi poročilo, v katerem navede seznam vlog, ki jih je potrebno dopolniti. Za te vloge vodilni partner LAS navede, kako je vlogo mogoče dopolniti in v kakšnem roku, ki ne sme biti krajši od 3 dni in ne daljši od 15 dni.
- Vlagatelja, katerega vlogo je potrebno dopolniti, vodilni partner LAS pozove, da jo dopolni v roku, kot ga je določil. Poziv se pošlje na elektronski naslov, kot ga je vlagatelj navedel v vlogi. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.
- Vloga se dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena. Vloga se z vidika pogojev upravičenosti dopolnjuje samo enkrat.
- Vodilni partner LAS po prejemu dopolnitev, vloge preveri z vidika izpolnjevanja pogojev upravičenosti in pripravi poročilo. V poročilu navede seznam vlog, ki so bile ustrezno dopolnjene in izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, seznam vlog, ki nadaljujejo postopek pogojno in seznam vlog, ki niso bile ustrezno dopolnjene, skupaj z obrazložitvijo, katerega pogoja ne izpolnjujejo.





- V poročilu vodilni partner, poleg ostalih seznamov, navede tudi seznam vlog, ki gredo v postopek ocenjevanja pogojno. Pogojne vloge so tiste vloge, ki niso bile dopolnjene s potrebnimi dovoljenji oz. soglasji, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi. V skladu z Uredbo leader/ CLLD se lahko dovoljenja oz. soglasja pošlje (dopolni) tudi po zaključku javnega poziva, vendar najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS.
- Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev upravičenosti, ki so navedeni pod popolna vloga ter vloga, katere vlagatelj, ki je bil pozvan k dopolnitvi, ni dopolnil ustrezno, se s sklepom UO LAS Pri dobrih ljudeh zavrže.
- Vodilni partner LAS na podlagi sklepa UO LAS obvesti vlagatelja, ki ni ustrezno dopolnil vloge, in vlagatelja, ki je oddal vlogo, ki ne izpolnjuje pogojev upravičenosti, ki so navedene pod popolna vloga, da je njegova vloga zavržena in s tem izločena iz nadaljnega postopka. Obvestilo se posreduje po pošti na način, ki izkazuje, kdaj ga je vlagatelj prejel.

#### Ocenjevanje projektov na podlagi vnaprej določenih specifičnih meril:

- Komisija vse vloge, ki izpolnjujejo pogoje upravičenosti in vloge, ki nadaljujejo postopek pogojno, oceni z vidika specifičnih meril.
- Vloge se ocenjuje v skladu s specifičnimi merili za ugotavljanje kakovosti projektov. Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme posamezen projekt znaša 100. Minimalni prag točk, ki ga mora posamezen projekt doseči za sofinanciranje znaša 60 in se določi v razpisni dokumentaciji.
- Komisija za UO LAS izdela poročilo o delu ocenjevanja, ki ga podpisujejo vsi člani komisije ter pripravi predlog seznama projektov za sofinanciranje za posamezni javni poziv.

#### Izbor projektov za sofinanciranje:

- UO LAS na podlagi poročil in predloga seznama projektov za sofinanciranje komisije za vsak projekt odloči, ali se bo sofinanciral, pri čemer mora za veljavnost takšne odločitve glasovati najmanj polovica članov OU LAS, ki niso predstavniki javnega sektorja. V postopku obravnave lahko UO LAS zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od komisije dodatna pojasnila.
- Člani organov LAS se pri svojem delu izogibajo navzkrižju interesov in se izločijo iz tistih faz odločanja, s katerimi bi do navzkrižja lahko prišlo.
- UO LAS za sofinanciranje izbere predloge projektov izmed projektov, ki so dosegli zahtevano minimalno število skupnih točk po specifičnih merilih (60 točk) do porabe predvidenih sredstev. UO LAS si pridržuje pravico zavriniti določen projekt kljub doseženim točkam, v kolikor ugotovi, da je ocenjevalna komisija spregledala določena dejstva, ki lahko vplivajo na kakovost vloge z vidika specifičnih meril, ogrozijo izvedbo projekta in lahko posledično pomenijo tudi izgubo sredstev LAS.
- Če je na zadnjem mestu za sofinanciranje predlog projekta, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko UO LAS predlaga vlagatelju, da z razpoložljivimi sredstvi izvede spremenjen projekt, če to ne vpliva na predvidene cilje, rezultate in kazalnike SLR, ki jih ima projekt opredeljene. Če vlagatelj sprejme znižanje sredstev, se ga izbere za sofinanciranje.

#### Obveščanje vlagateljev o izbiri oz. ne izbiri projektov za sofinanciranje:

- Vodilni partner LAS na podlagi poročila in odločitve UO LAS v 60 dneh od popolnosti vloge obvesti vlagatelja o odločitvi glede njihove vloge. Obvestilo se posreduje po pošti na način, ki izkazuje, kdaj ga je vlagatelj prejel (s povratnico).
- Če vlagatelj, izbran za sofinanciranje, sporoči, da predlaganega projekta ne bo izvedel ali če ne sprejme izvedbe projekta z nižjimi sredstvi, se šteje, da njegova vloga ni bila vložena in se za



sofinanciranje izbire naslednjega vlagatelja, glede na dosežen skupen znesek točk po specifičnih merilih.

- Vlagatelj ima v 15 dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. ne izbire projekta, pravico vložiti pritožbo na UO LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje vlog. Predmet ugovora je lahko samo kršenje postopka izbora ali očitna napaka. Ocena je lahko posredno predmet ugovora samo, če se vlagatelj v ugovoru sklicuje na konkretno kršitev postopka izbora.
- V kolikor želi vlagatelj po prejemu sklepa glede izbire oz. ne izbire projekta vpogled v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo UO LAS. Možen je vpogled v skupne ocene po posameznem specifičnem merilu prijavljenega projekta ob prisotnosti predstavnika LAS. Vpogled v ocenjevalne liste ostalih vlagateljev ni možen.
- O pritožbi na 1. stopnji odloča UO LAS s sklepom. O pritožbi na 2. stopnji odloča skupščina LAS. Odločitev je dokončna.

#### **Dokončna odobritev projekta s strani ARSKTRP:**

- Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje s strani UO LAS znotraj LAS dokončna, vodilni partner LAS pošlje predlog projekta v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta, in sicer ARSKTRP.
- ARSKTRP odloči o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta, obvestilo o odločitvi pa se posreduje LAS.
- Ko vodilni partner LAS prejme odločbe o pravici do sredstev izdane s strani ARSKTRP, na spletnem portalu LAS objavi seznam projektov, izbranih za sofinanciranje.

Obravnavana in postopki odobritve projektov so bolj podrobno opredeljeni v Pravilniku o postopku izbora projektov LAS Pri dobrih ljudeh v obdobju do leta 2027.

26

## **7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE**

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Javni poziv;
- Povezavo do spletne aplikacije za vnos vloge;
- Vlogo (obrazec) v Word formatu (namenjena le kot pomoč pri pripravi vloge, pri ocenjevanju se bo upoštevalo vlogo, izpolnjeno in zaključeno v spletni aplikaciji);
- Stroškovnik za investicijske in neinvesticijske projekte v Excel (namenjena le kot pomoč pri pripravi vloge, pri ocenjevanju se bo upoštevalo vlogo, izpolnjeno in zaključeno v spletni aplikaciji);
- Seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta;
- Vzorec Pogodbe o sodelovanju pri izvedbi med vlagateljem (vodilni partnerjem) in partnerji.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:

- Navodila za pripravo in oddajo vloge v spletno aplikacijo od 5. 8. 2024 dalje,
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKS RP,
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027,
- Uredba LEADER/CLLD v obdobju do leta 2027,
- Pravilnik o katalogu stroškov in njihovih vrednosti na enoto (Uradni list RS, št. 34/24 in 95/24)



ter priloga tega pravilnika;

- Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16),
- Strategijo lokalnega razvoja LAS Pri dobrih ljudeh do leta 2027,
- Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Pri dobrih ljudeh v obdobju do leta 2027.

Vloga za prijavo projekta je sestavni del spletne aplikacije in vsebuje:

1. Osnovne podatke o projektu;
2. Osnovne podatke o vlagatelju (vodilnem partnerju);
3. Osnovne podatke o partnerjih pri projektu;
4. Reference vlagatelja in partnerjev;
5. Podatki o projektu;
6. Povzetek projekta;
7. Namen in opis projekta;
8. Prispevek projekta k ciljem in namenom intervencija LEADER/ CLLD;
9. Prispevek k horizontalnim ciljem EU;
10. Cilji projekta;
11. Navedba aktivnosti projekta;
12. Rezultati projekta;
13. Ciljne skupine projekta;
14. Okoljska trajnost;
15. Socialna vzdržnost;
16. Inovativnost projekta;
17. Enakopravna vključenost različnih partnerjev;
18. Vpliv projekta na območje LAS/ dodatna vrednost;
19. Vpliv projekta k družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti;
20. Ustvarjanje novih delovnih mest;
21. Komuniciranje;
22. Trajnost projekta;
23. Trženje projekta;
24. Pripravljenost projekta;
25. Kazalniki SLR;
26. Zagotovitev lastnih sredstev za izvedbo projekta;
27. Obvezne priloge.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem portalu LAS Pri dobrih ljudeh : <https://2023.las-pdl.si/>.

V primeru spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletnem portalu: <https://2023.las-pdl.si/>.

Vlagatelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije. V primeru dodatnih zahtev s strani zadevnega sklada in ARSKTRP glede dokumentacije za oddajo projekta po zaključku javnega poziva, LAS lahko zahteva, vlagatelj projekta pa je dolžan dopolniti dokumentacijo v skladu z navodili.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu: 02 53 81 663 ali 040 252 762 vsak delavnik med 9.00 in 13.00;
- po elektronski pošti: [info@las-pdl.si](mailto:info@las-pdl.si);
- osebno po predhodnem dogovoru.



Kontaktne osebe sta: Ksenija Štefko Bognar in Darja Čerpnjak Horvat

Relevantna vprašanja in dani odgovori bodo sproti objavljeni na spletnem portalu: [www.las-pdl.si](http://www.las-pdl.si).

## 8. IZVAJANJE PROJEKTA

### 8.1 Prejem odločbe

Vodilni partner LAS je zastopnik za vlaganje vlog na zadevni sklad in njihovo dopolnjevanje.

Vodilni partner LAS projekte, izbrane na podlagi javnega poziva, predloži v potrditev organu, pristojnem za končno odobritev operacije, in sicer ARSKTRP.

ARSKTRP odloči o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta, obvestilo o odločitvi se posreduje LAS, ki o tem po elektronski pošti obvesti vlagatelja operacije. Vodilni partner LAS z vlagateljem projekta, ki je odobreni, sklene Pogodbo o sodelovanju pri izvedbi projekta v okviru Strategije lokalnega razvoja.

### 8.2 Ključne odgovornosti vlagatelja in partnerjev projekta

#### Vlagatelj projekta:

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za povračilo, del projekta, izbrane in potrjene s strani LAS oz. zadevnega organa;
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za povračilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane;
- je odgovoren za zagotavljanje izvedbe celotnega projekta;
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji projekta, dejansko nastali pri izvajanju projekta ter ustrezni dejavnostim, o katerih se dogovori s partnerji;
- zagotovi razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti;
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo (npr. Zakon o javnem naročanju ...) ter navodili LAS in zadevnega sklada ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja;
- je odgovoren, da bodo njegovi partnerji izpolnjevali svoje obveznosti iz pogodbe;
- se bo prepričal, da bodo partnerji prikazali dejanske izdatke (upravičene stroške);
- bo spremembe projekta usklajeval z LAS ter odločitve posredoval partnerjem;
- pri partnerjih projekta zbira informacije, navzkrižno preveri potrjene izdatke, obvešča LAS o napredku operacije ter posreduje poročila LAS-u;
- se zavezuje, da bo sodeloval pri promocijskih aktivnostih LAS z predstavitvijo izbranega projekta in njegovih rezultatov;
- se zavezuje, da bo upošteval vsa ostala določila iz 27. in 31. člena Uredbe LEADER/CLLD.

#### Partnerji projekta:

- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih nalog v projektu;
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakšno koli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov;
- so dolžni posredovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih nalogah vlagatelju v rokih, ki jih določi vlagatelj;
- so dolžni aktivnosti izvesti v skladu z vso predpisano zakonodajo in navodili LAS oz. zadevnega sklada in vodilnega partnerja ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja;



- se zavezujejo, da bodo sodelovali pri promocijskih aktivnostih LAS z predstavitvijo izbranega projekta in njihovih rezultatov,
- se zavezujejo, da bodo upoštevali vsa ostala določila iz 27. in 31. člena Uredbe LEADER/CLLD.

### **8.3 Finančno upravljanje projekta**

Upravičenec mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.

Vsak upravičenec mora voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt (npr. ločeno stroškovno mesto ali ločene računovodske konte). V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov (20 % za stroške dela pri investicijskih projektih in 40 % pri projektih neinvesticijske narave) se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja (upravičenec mora le dokazati, da so bile predvidene aktivnosti izvedene, (npr. s poročili, vabili, objavami, sezname prisotnosti, fotografijami, drugimi gradivi ipd.). Postopki morajo kljub temu biti transparentni in pridobljena morajo biti vsa dovoljenja ter soglasja.

Upravičenci morajo zagotoviti revizijsko sled: hraniti morajo vse dokumente, povezane z operacijo (originale) ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) in navodila LAS. Za vse **izdatke, ko jih bo sofinanciral LAS oz. zadevni sklad, je potrebno dokazati, da so dejansko nastali, bili plačani in so bili potrebni za izvedbo projekta.** Pri izvedbi aktivnosti upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

29

### **8.4 Zahtevke za izplačilo, poročanje, spremljanje in kontrola upravičenosti stroškov**

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se za sklad EKSRP določi v odločbi o pravici do sredstev.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog, zahtevkov za izplačilo ter dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je vodilni partner LAS. Upravičenec mora zahtevek z vsemi dokazili oddati vodilnemu partnerju LAS, najkasneje 30 dni pred rokom, določenim za zaključek projekta oz. 30 dni pred rokom za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi projekta s strani ARSKTRP.

Upravičenci projektov morajo o napredovanju projektov poročati na način, kot to določi LAS oz. zadevni organ. Aktivnosti projekta, opredeljene v vlogi, morajo biti izvedene v celoti in način, kot je predvideno v vlogi. Pred oddajo zahtevka morajo biti plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa ustrezna dovoljenja in soglasja.

Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD ter Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP.

Poročilo o izvajanju projekta mora vsebovati obvezne sestavine:

- povzetek izvedenih aktivnosti;



- opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki, določenimi v vlogi);
- pojasnila o morebitnih odstopanjih;
- opis izvedenih aktivnosti za doseg ciljev;
- opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
- finančno poročilo.

## Priloge in dokazila zahtevka za izplačilo

a) V primeru poenostavljenih oblik stroškov pri projektih sklada EKSRP mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

- za uveljavljanje stroška dela v obliki urne postavke ter pavšalne stopnje v okviru projektov neinvesticijske narave: časovnice, pogodbe in druga potrebna dokazila.

b) V primeru dejansko nastalih stroškov v okviru projektov investicijske narave mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priložiti:

- kopije računov, elektronske ali e-račune;
- kopije dokazil o plačilu računov (npr. položnica, blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, TRR izpisek, dokazilo o izvedeni kompenzaciji (pobotu) ali asignaciji);
- tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov, ki se glasijo na upravičenca, za upravičene stroške, pri čemer se pri izplačilu sredstev upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno oziroma enega ponudnika v primeru izjem, navedenih v 27. členu Uredbe LEADER/CLLD (ponudbe se prilagajajo ob oddaji zahtevka za izplačilo);
- v primeru postopka javnega naročanja vse dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila in njegovo izvedbo;
- v primeru uveljavljanja predplačila višino zaprosenega zneska in bančno garancijo, kjer je potrebno;
- v primeru uveljavljanja DDV izjavo;
- dokazila o označevanju vira sofinanciranja;
- fotografije;
- v primeru naložb:
  - datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta, s katerimi izkazuje izvedbo naložbe in popis del in stroškov, ki so nastali v okviru izvedene naložbe, če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov;
  - dokumentacijo, predpisano skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov. Če gre za naložbo v ureditev zahtevnih ali manj zahtevnih objektov, mora upravičenec ob zahtevku za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje, če je tako predpisano s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in zahtevku za izplačilo sredstev priložiti projektno dokumentacijo izvedenih del, na podlagi katere je bilo izdano uporabno dovoljenje;
  - za naložbe v opremo oziroma skrito opremo, se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo datumsko in lokacijsko označene fotografije opreme oziroma vgrajene opreme v času gradnje in tehnična dokumentacija te opreme.

Če se podpora dodeli na podlagi dejansko nastalih stroškov, se v vsakem zahtevku za izplačilo sredstev za sklad EKSRP priloži izpis iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni vsi poslovni dogodki v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore.



Če je upravičenec javni naročnik, mora:

- v prvem zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave oddanega javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti iz zakona, ki ureja javno naročanje;
- zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje točke priložiti kopijo dokumentacije postopka oddaje javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

Ob vložitvi zahtevka za izplačilo mora upravičenec za sklad EKSRP poleg pogojev iz 27. člena Uredbe LEADER/CLLD izpolnjevati tudi pogoje iz petega, osmega in devetega odstavka ter enajstega do sedemnajstega odstavka 7. člena Uredbe LEADER/CLLD.

V zahtevku za izplačilo sredstev se upravičenec izjavi o izpolnjevanju pogoja glede združevanja državnih pomoči iz 29. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

Če gre za naložbo v okviru projekta, mora upravičenec priložiti dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in dokazila, ki so podrobneje določena v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD.

Kadar je upravičenec podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe.

31

Dokazovanje upravičenosti stroškov oziroma izdatkov je dolžnost upravičenca. Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo se morajo glasiti na upravičenca.

V primeru nepopolnega zahtevka zadevni organ pozove LAS na dopolnitev, le ta pa po potrebi vlagatelja ali druge upravičenca. Vlagatelj mora v dogovorjenem roku, ki je odvisen od roka, ki ga LAS-u postavi AKTRP, predložiti zahtevano dokumentacijo oz. pojasnila. Če zahtevek po dopolnitvi ni popoln, ga AKTRP lahko zavrne.

**Kontrola s strani LAS zajema:** administrativne, tehnične in fizične vidike projekta. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za povračilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz. povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati projekta). Vodilni partner LAS lahko opravi tudi pregled na kraju samem.

### **8.5 Promocija sofinancerjev, projekta in njenih rezultatov**

Promocija je sestavni del vsakega projekta. Pri planiranju promocijskih aktivnosti je potrebno upoštevati načelo ekonomičnosti in načelo doseganja ciljnih skupin. Upravičenec mora izvajati razširjanje informacij o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenci, ki prejemajo podporo iz SN SKP 2023–2027, morajo v skladu z Uredbo LEADER/CLLD (Uradni list RS 20/22)2021/2115/EU ter Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023-2027 (Uradni list RS, 77/23), dostopnimi na spletni strani SKP



(skp.si), izpolniti tudi zahteve glede označevanja vira sofinanciranja. Če upravičenec ne izpolnjuje obveznosti označevanja za sklad EKSRP, se določijo naslednje upravne sankcije: 1. po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izda opozorilo; 2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev; 3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % izplačanih sredstev.

Del promocije je tudi obveznost sodelovanja partnerjev pri promocijskih aktivnostih LAS z predstavitevijo izbranega projekta.

### 8.6. Pravila državne pomoči

Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se dodeljuje v skladu z Uredbo 651/2014/EU in kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.

Prejemniki državne pomoči so pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.

Če je upravičenec **mikro, malo ali srednje veliko podjetje** se mu podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU. Če se podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU, mora upravičenec izpolnjevati pogoje iz 19. in 19.a člena Uredbe 651/2014/EU, merila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU ter:

- je vlagatelj mikro, malo ali srednje veliko podjetje v skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU;
- pred datumom vložitve vloge ne sme začeti izvajati naložbe, projekta ali druge dejavnosti, ki je predmet podpore, razen če gre za izjeme iz petega odstavka 6. člena Uredbe 651/2014/EU. Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta;
- vlagatelj ne sme biti podjetje v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloga za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

32

Če pa je upravičenec **veliko podjetje** se mu podpora dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU. Podpora se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, pri čemer se upošteva, da do pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč po pravilu de minimis ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v





tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. **Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000,00 eurov v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.**

Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem izdaje odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Na podlagi tega datuma se preverja kumulacija »de minimis« pomoči. Ko je pomoč dodeljena (ko je izdana odločba), velja s stališča državnih pomoči za dodeljeno, ne glede na to, da še ni dejansko izplačana.

Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, mora upravičenec k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec prejel na podlagi predpisov, ki urejajo de minimis v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

## 9. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva;
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od vlagateljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut ...
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletnem portalu: <https://2023.las-pdl.si/>.

33

V kolikor je ta javni poziv v kakršnem koli delu v nasprotju s predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja predpis.

## 10. INFORMACIJE IN OBDELAVA PODATKOV

Podatki o vlagateljih, projektih in dodeljenih sredstvih bodo javno objavljeni v skladu s členom 98. in 99. členom Uredbe 2021/2116. Te podatke lahko obdelujejo tudi revizijski in preiskovalni organi Unije in držav članic z namenom zaščite finančnih interesov Unije.

LAS obdeluje osebne podatke vlagateljev, osebne podatke zajete v vlogi in osebne podatke, prejete kasneje v zvezi z izvajanjem projekta, z namenom ocenjevanja vloge na javnem pozivu, sofinanciranja oz. spremljanja izvajanja projektov in z namenom izvajanja nadzora nad porabo dodeljenih sredstev in nad spoštovanjem pogodbenih in zakonski obveznosti vlagateljev. Podlaga za takšno obdelavo je Uredba LEADER/CLLD in v delu, ki ga uredba ne pokriva tudi izvajanje pogodbe med LAS in vlagateljem ter potreba po izvedbi potrebnih ukrepov pred sklenitvijo takšne pogodbe (npr. ocenjevanje na javnem pozivu na podlagi vloge vlagatelja, ki se izvede pred sklenitvijo pogodbe).



Vse podatke zajete v vlogi in podatke prejete kasneje v zvezi z izvajanjem projekta, vključno z osebnimi podatki, LAS posreduje ARSKTRP. Dostop do podatkov bodo imeli tudi drugi državni ali evropski organi, kjer izvajajo nadzor nad porabo javnih sredstev: MKGP, Ministrstvo za finance, Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, Računska sodišče Republike Slovenije, Evropska komisija in Evropsko računsko sodišče ali njihovi pooblaščenca, revizijski organi, izvajalci vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugi nadzorni organi Evropske unije in Republike Slovenije.

S podatki zajeti v vlogi in podatki, prejetimi kasneje v zvezi z izvajanjem projekta, vključno z osebnimi podatki, se lahko seznanijo tudi osebe, s katerimi LAS poslovno sodeluje (npr. računovodski servis, ponudniki internetnih storitev, pravne službe). Znotraj LAS se s temi podatki lahko seznanijo sodelavci, ki jih obdelujejo zaradi narave svojega dela in organi in telesa LAS pri opravljanju svojih nalog (npr. ocenjevalna komisija, Upravni odbor LAS, Skupščina LAS).

LAS hrani podatke zajeti v vlogi in podatke, prejete kasneje v zvezi z izvajanjem projekta, vključno z osebnimi podatki, na podlagi Uredbe LEADER/CLLD najmanj pet let po koncu izvajanja SLR, če drugi predpisi ali pogodbe LAS s financerji ne nalagajo daljšega roka.

Obveznost in izključna odgovornost vlagatelja je, da zagotovi ustrezno pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov LAS in za njihovo obdelavo, kot opisano pod to točko. Nadalje je obveznost in izključna odgovornost vlagatelja, da posameznike, na katere se ti osebni podatki nanašajo, skladno s predpisi tudi informira o obdelavi njihovih osebnih podatkov kot opisano pod to točko.

Podatkov iz vloge in podatkov, prejetih kasneje v zvezi z izvajanjem projekta, vključno z osebnimi podatki, LAS ne poseduje v tretjo državo ali mednarodno organizacijo izven EU. LAS pri obdelavi teh podatkov ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev ali profiliranja.

34

Vlagatelji in drugi posamezniki, katerih osebni podatki so zajeti v vlogi ali ki jih vlagatelj kasneje posreduje LAS v zvezi z izvajanjem projekta, imajo pravico do seznanitve z lastnimi osebnimi podatki, njihovim popravkom, do pritožbe na obdelavo pri Informacijskem pooblaščenca ter v primeru pogojev po veljavnih predpisih, tudi pravico do izbrisa, do omejitve obdelave in do njihove prenosljivosti. Dodatne informacije o obdelavi osebnih podatkov lahko posamezniki dobijo pri LAS.

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja. Ko vodilni partner LAS prejme vse odločbe o pravici do sredstev izdane s strani ARSKTRP, na spletnem portalu: [www.las-pdl.si](http://www.las-pdl.si) seznam projektov, izbranih za sofinanciranje.

Renkovci, 02. 12. 2024

Vodilni partner LAS Pri dobrih ljudeh  
Društvo za trajnost virov SI.ENERGIJA  
Ksenija Štefko Bognar, l.r.

Predsednica LAS Pri dobrih ljudeh  
Vera Markoja, l.r.



**LAS PDL**  
LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA PRI DOBRIH LJUDEH

Vodilni partner LAS PDL Društvo za trajnost virov **SI.ENERGIJA**, Renkovci 8, 9224 Turnišče  
02 538 16 63 | 040 252 762 | info@las-pdl.si | www.las-pridobrihljudih.si



LAS PDL